	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	YEM KONTROL GÖREVLİSİ
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	GIDA VE YEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	


İŞİN KISA TANIMI

Üst yönetim tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlara uygun olarak; denetim hizmetlerinin konusunda uzmanlaşmış personel tarafından yürütülen yurt içi gıda denetimini ve hizmetlerinin koordinasyonunu sağlamak,

GÖREVLERİ VE SORUMLULUKLARI

- Ortak belirlenmiş görev ve sorumlulukları yerine getirmek, (Bkz. TOB.42.İLM.İKS.GT.00/05)
- 5996 Sayılı Kanunun verdiği görevleri yerine getirmek,
- Yurtiçi denetimle ilgili kendisine havale edilen yazışmaların incelenmesi, gerekli yazışmaların yapılması, takibi
- Birimi ile ilgili talep ve ihtiyaç duyulması durumunda faaliyet raporları hazırlamak ve Şube Müdürü'ne sunmak,
- Yemlerden numune almak ve analize göndermek, şahit numuneyi uygun şartlarda muhafaza etmek, Bakanlık İl Yıllık kontrol planı, yem takip programı ve şikayetlerde alınan numuneyi güvenli şekilde İlgili Laboratuvarda analize alınmasının sağlanması, şahit numunenin uygun muhafazasını sağlamak,
- Yem ve yem katkı maddelerinin ithalat ve ihracat kontrollerini gerçekleştirmek,
- İlçe ya da firmalardan gelen yazılı müracaatlarda görüş bildirmek,
- GDO' lu yemlerin kullanımıyla ilgili firma beyanlarını almak ve Tarım bilgi sisteminde takip etmek, Bakanlığa 6 Ayda bir rapor sunmak.
- Yem güvenilirliğini gözeterek tüketiciyi ve halk sağlığını koruyucu tedbirleri, Bakanlığın belirlediği esaslar doğrultusunda il düzeyinde yürütmek,
- Gerek Bakanlıktan gelen, gerekse İl Müdürlüğünce belirlenmiş projelerle ilgili çalışmalara katkı sağlamak,
- Yapılan denetim ve esnasında alınan numunelere ait bilgiler ile cezai işlemleri GGBS' ye girmek,
- Kontrol Programı kapsamında numune almak ve işlemleri gerçekleştirmek,
- Düzenli aralıklarda, birim çalışmalarıyla ilgili amirini bilgilendirmek,
- Sorumlu olduğu görevleri yerine getirirken kurumun vizyon, misyon ve etik ilkelerine uygun davranış sergilemek,
- Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerini, mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütmek,
- Mevcut birim işlerini aksatmamak kaydıyla; her yıl ocak ayında birim sorumluluklarında belirtilen İlçelerdeki resmi kontrollerde, bu ilçelerdeki kontrol görevlilerine yardımcı olmak,
- Diğer mevzuat ve şube müdürü tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
Hazırlayan:	Onaylayan:		
İç Kontrol Görevlisi Tarihli ve sayılı Onay		


	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	YEM KONTROL GÖREVLİSİ
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	GIDA VE YEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	

- Yürütülen yazışmaların kayıt, sevk, dosyalama ve arşiv işlemlerini birimdeki yöntemlere uygun olarak yapmak.
- Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
- Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.
- Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

YETKİLERİ

- Görevlerini yerine getirirken, 5996 sayılı kanun ve bağlı mevzuatta kontrol görevlilerine açık olarak tanınan yetkilerini kullanmak,
- Görevlerinin gerektirdiği alet, makine, malzeme, demirbaş, yayın ve kırtasiyeler ile birimine verilen araç, gereç ve malzemeleri kullanmak,
- Birimine gelen evrakla ilgili olarak işlem yapmak, evrakla ilgili eksikliklerin giderilmesini ilgililerden talep etmek,
- İl müdürlüğünce belirlenen esaslar dâhilinde paraf ve imza yetkisini kullanmak,
- Görevlerini yerine getirirken yetkisini aşan konularda amirine talep ve teklifte bulunmak,
- Müdürlük içindeki diğer birimlerle sözlü ve yazılı haberleşme ile bilgi ve belge istemek,
- Mesleki ve kişisel gelişimini artıracaklarını düşündüğü konularda eğitim almak ve proje geliştirmek için amirine talep ve teklifte bulunmak,

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
Hazırlayan:	Onaylayan:		
İç Kontrol Görevlisi Tarihli ve sayılı Onay		

	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ	
	İŞ UNVANI	YEM KONTROL GÖREVLİSİ
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	GIDA VE YEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	

- Yem sektörüne yönelik, bilgilendirme amaçlı eğitim düzenlenmesi ve sektör paydaşlarıyla ortak proje hazırlanması hususlarında amirine talep ve teklifte bulunmak,
- Amirinin vereceği diğer yetkileri kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ

Şube Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI

-

BU İŞTE ÇALIŞANLARDA ARANAN NİTELİKLER

- 657 sayılı “Devlet Memurları Kanunu” nda belirtilen niteliklere haiz olmak,
- Veteriner Hekim olmak
- Kontrol Görevlisi eğitimine katılıp, kontrol görevlisi belgesine sahip olmak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI

- Mesai: Mesai saatleri ve gerektiğinde mesai saatleri dışında da görev yapmak.
- Çalışma Ortamı: Büro, açık ve kapalı alan, gıda ve yem işletmelerinde (üretim yerleri-depo-satış yerleri, Çiftlikler) çalışmak.
- Seyahat Durumu: Görevi gereği seyahat etmek.
- Risk Durumu: Trafik kazası, denetim yapılan işletmelerde olumsuz davranışlarla karşılaşmak.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
Hazırlayan:		Onaylayan:	
İç Kontrol Görevlisi	 Tarihli ve sayılı Onay	