	<b>MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>	
	İŞ UNVANI	İHRACAT VE YURT İÇİ GIDA KONTROL GÖREVLİSİ
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	GIDA VE YEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	


### **İŞİN KISA TANIMI**

Bitkisel kökenli gıda ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerin ihracat işlemleri için numune alımı, ürün kontrolleri, sertifika düzenlenmesi işlemlerinin il düzeyinde yürütülmesi.

### **GÖREVLERİ VE SORUMLULUKLARI**

- Ortak belirlenmiş görev ve sorumlulukları yerine getirmek, (Bkz. TOB.42.İLM.İKS.GT.00/05)
- 5996 sayılı kanun kapsamında resmi kontrollerde bulunmak,
- Gıda güvenilirliğini gözeterek tüketiciyi ve halk sağlığını koruyucu tedbirleri, Bakanlığın belirlediği esaslar doğrultusunda il düzeyinde yürütmek,
- Bitkisel kökenli gıda ve gıda ile temasta bulunan madde ve malzemelerin ihracat ve çıkış aşamalarında gıda güvenliğine yönelik sağlık sertifikası düzenlenmesi, onaylanması ile ilgili işlemlerin il düzeyindeki işlemlerini yürütmek,
- Gıda güvenilirliği ile ilgili gerek bakanlıktan gelen, gerekse il müdürlüğünce belirlenmiş projelerle ilgili çalışmalar yürütmek,
- Bitkisel gıda ihracat kontrolleri ile Rusysa Federasyonu ve diğer ülkelere giden yaş sebze meyve ihracatı için mevzuat kapsamında kontrol ve denetim yapılması, numune alımı, sağlık sertifikası düzenlenmesi,
- Diğer kurumlar ile ortaklaşa denetimler yapılması,
- AB Komisyonu tarafından Gıda ve Yem Hızlı Alarm Sistemi (RASFF) kapsamında elektronik olarak Bakanlığımız ile İl Müdürlükleri arasında hızlı iletişim sağlanması ve bildirimlerde belirtilen firma ve ürüne yönelik kontrollerin yapılması,
- İyi Tarım Uygulamaları kapsamında yapılacak denetimlere dair ilçelerle koordinasyonun sağlanması,
- Organik Tarım Uygulamaları kapsamında gerekli yazışma ve koordinasyonun sağlanması,
- Alo Gıda Hattına gelen ihbarların günlük olarak ilgililere ulaşımının sağlanması ve sonuçların zamanında sisteme kaydedilmesi,
- CİMER şikayetlerinin ilgililere ulaşımının sağlanması ve zamanında sisteme kayıtlarının yapılması,
- Kaçakçılık Şube Müdürlüğünden gelen yazılara istinaden numune alınması ve ekspertiz raporlarının düzenlenmesi,
- Yurt İçi kontrollerinde olumsuzluk tespit edilen Taze ve Kuru Sebze, Meyve pestisit yazışmalarını takip etmek,
- Gerekli durumlarda farklı kurumlarda eğitimler düzenlemek,
- Bakanlık ve İl Kontrol Planlarını Takip Etmek
- Salgın olaylarında İlçe ve Bakanlık ile zamanında gerekli iletişimin sağlanması,
- Yapılan denetim ve esnasında alınan numunelere ait bilgileri ve cezai işlemleri GGBS' ne girmek,

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
İç Kontrol Görevlisi	..... Tarihli ve sayılı Onay		

	<b>MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>	
	İŞ UNVANI	İHRACAT VE YURT İÇİ GIDA KONTROL GÖREVLİSİ
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	GIDA VE YEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	

- İhracat kapsamında yıllık rutin işletme kontrollerini yapmak ve GGBS' ye işlemek,
- İl müdürlüğü iç kontrol birimi ile koordineli çalışarak, şube iç kontrol sistemini kurmak,
- Şube müdürlüğü ile İlçe müdürlüklerinde görev yapan kontrol görevlilerinin, GGBS ile ilgili sorunlarında yardımcı olmak,
- İlçe ya da firmalardan gelen yazılı müracaatlarda görüş bildirmek,
- Düzenli aralıklarda, birim çalışmalarıyla ilgili amirini bilgilendirmek,
- Sorumlu olduğu görevleri yerine getirirken kurumun vizyon, misyon ve etik ilkelerine uygun davranış sergilemek,
- Görev ve sorumluluk alanındaki faaliyetlerin mevcut iç kontrol sisteminin tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütmek,

### **YETKİLERİ**

- Görevlerini yerine getirirken, 5996 sayılı kanun ve bağlı mevzuatta kontrol görevlilerine açık olarak tanınan yetkilerini kullanmak,
- Görevlerinin gerektirdiği alet, makine, malzeme, demirbaş, yayın ve kırtasiyeler ile birimine verilen araç, gereç ve malzemeleri kullanmak,
- Birimine gelen evrakla ilgili olarak işlem yapmak, evrakla ilgili eksikliklerin giderilmesini ilgililerden talep etmek,
- İl müdürlüğünce belirlenen esaslar dahilinde paraf ve imza yetkisini kullanmak,
- Görevlerini yerine getirirken yetkisini aşan konularda amirine talep ve teklifte bulunmak,
- Müdürlük içindeki diğer birimlerle sözlü ve yazılı haberleşme ile bilgi ve belge istemek,
- Mesleki ve kişisel gelişimini artıracaklarını düşündüğü konularda eğitim almak ve proje geliştirmek için amirine talep ve teklifte bulunmak,
- Gıda sektörüne yönelik, bilgilendirme amaçlı eğitim düzenlenmesi ve sektör paydaşlarıyla ortak proje hazırlanması hususlarında amirine talep ve teklifte bulunmak,
- Amirinin vereceği diğer yetkileri kullanmak.

### **EN YAKIN YÖNETİCİSİ**

Şube Müdürü


### **ALTINDAKİ BAĞLI İŞ ÜNVANLARI**

-

### **BU İŞTE ÇALIŞANLARDA ARANAN NİTELİKLER**

- 657 sayılı Devlet Memurları Kanununda belirtilen niteliklere haiz olmak,

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
İç Kontrol Görevlisi	..... Tarihli ve sayılı Onay		

	<b>MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ</b>	
	<b>İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGESİ</b>	
	İŞ UNVANI	İHRACAT VE YURT İÇİ GIDA KONTROL GÖREVLİSİ
ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	GIDA VE YEM ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	

- Dört yıllık yükseköğrenim kurumu – Gıda Mühendisliği, Ziraat Mühendisliği, Veteriner Hekimliği - mezunu olmak,
- Kontrol Görevlisi eğitimine katılıp, kontrol görevlisi belgesine sahip olmak.

### **ÇALIŞMA KOŞULLARI**

- Mesai: Mesai saatleri ve gerektiğinde mesai saatleri dışında da görev yapmak.
- Çalışma Ortamı: Büro, açık ve kapalı alan, gıda işletmelerinde (üretim yerleri-depo-satış yerleri) çalışmak.
- Seyahat Durumu: Görevi gereği seyahat etmek.
- Risk Durumu: Trafik kazası, denetim yapılan işletmelerde olumsuz davranışlarla karşılaşmak.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi:14.09.2022
<b>Hazırlayan:</b>	<b>Onaylayan:</b>		
İç Kontrol Görevlisi	..... Tarihli ve sayılı Onay		