	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
	İŞ UNVANI	LABORATUVAR GÖREVLİSİ
	BÖLÜMÜ	TARIMSAL ALTYAPI VE ARAZİ DEĞERLENDİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ


İŞİN KISA TANIMI:

İl Tarım ve Orman Müdürlüğü üst yönetimi ve ilgili mevzuat tarafından belirlenen amaç, ilke ve talimatlarda uygun olarak; tarımsal amaçlı toprak, bitki ve sulama suyu analizlerini yapmak, yaptırmak, çıkan analiz sonuçlarına göre değerlendirmeler yapmak, toprak, bitki ve sulama suyu analiz laboratuvarlarının kuruluş, yetki ve denetimleri ile ilgili faaliyetleri yürütmek.

GÖREV VE SORUMLULUKLARI:

- Toprak, bitki ve sulama suyu ile ilgili analizleri yapmak ve/veya yaptırmak ve analiz sonuçlarına göre değerlendirme ve tavsiye raporları hazırlamak ve/veya hazırlatmak.
- Toprak, bitki ve sulama suyu analiz laboratuvarlarının kuruluş ve/veya yetkilendirme izinleri ile ilgili işlemleri yürütmek, denetim ve laboratuvarlar arası koordinasyonu sağlamak.
- Sorumluluğu kapsamındaki laboratuvarın iş ve işlemlerinin aksamadan yürütülmesini sağlamak.
- Konusu ile ilgili evrak ve belgeleri incelemek.
- Faaliyetleri ile ilgili işlem ve kayıtları tam, doğru ve zamanında tutmak, kayıtların saklanması ve gizliliğinin korunmasını sağlamak.
- Görev alanı ile ilgili bilgileri çiftçilere ulaştırmak, bilgilendirmek, eğitim programları ve projeleri uygulamak.
- Çalışma konuları ile ilgili gerekli kontrol, tespit ve kayıtları yapmak.
- Çalışma konularıyla ilgili gerekli bilgilendirme, duyuruları yapmak.
- Yürütülen yazışmaların kayıt, sevk, dosyalama ve arşiv işlemlerini birimdeki yöntemlere uygun olarak yapmak.
- Yöneticisi tarafından görevlendirildiği toplantı, eğitim, komisyon ve komite vb. çalışma gruplarında yer almak.
- Ülke ekonomisini, tarım sektörünü ve gelişmelerini takip etmek, mesleğine ilişkin yayınları sürekli izlemek, bilgilerini güncelleştirmek.
- Faaliyetlerine ilişkin bilgilerin kullanıma hazır bir biçimde bulundurulmasını, rapor ve benzerlerinin dosyalanmasını sağlamak, gerektiğinde konuya ilişkin belge ve bilgileri sunmak.
- Görev alanı ile ilgili mevzuatı düzenli olarak izlemek.
- Görev alanı ile ilgili tüm kayıt, evrak ve değerlerin korunmasından sorumlu olmak, arşiv oluşturmak ve düzenini sağlamak.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi: 14.09.2022
Hazırlayan:		Onaylayan:	
İç Kontrol Görevlisi	Tarihli ve sayılı Onay	

	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
	İŞ UNVANI	LABORATUVAR GÖREVLİSİ
BÖLÜMÜ	TARIMSAL ALTYAPI VE ARAZİ DEĞERLENDİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	

- Görev ve sorumluluk alanındaki tüm faaliyetlerin mevcut iç kontrol tanım ve talimatlarına uygun olarak yürütülmesini sağlamak.
- Birimin görev alanına giren konularda meydana gelebilecek standart dışı iş ve işlemlerin giderilmesi ve sürekli iyileştirme amacıyla; 'Düzeltilici Faaliyet' ve 'Önleyici Faaliyet' çalışmalarına katılmak.
- İş sağlığı ve iş güvenliği kurallarına uymak, sorumluluğu altında bulunan ya da birlikte çalıştığı kişilerin söz konusu kurallara uymalarını sağlamak, gerektiğinde uyarı ve tavsiyelerde bulunmak.
- Yaptığı işin kalitesinden sorumlu olmak ve kendi sorumluluk alanı içerisinde gerçekleştirilen işin kalitesini kontrol etmek.
- Görev alanı ile ilgili olarak yöneticisi tarafından verilen diğer görevleri yerine getirmek.

YETKİLERİ:

- Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak.
- Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç, gereçleri kullanmak.

EN YAKIN YÖNETİCİSİ:

- Tarımsal Altyapı ve Arazi Değerlendirme Şube Müdürü

ALTINDAKİ BAĞLI İŞ UNVANLARI:

–


BU İŞTE ÇALIŞANDA ARANAN NİTELİKLER:

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak.
- Tercihen Ziraat Mühendisliği, Kimya Mühendisliği, Kimyagerlik, Laboratuvar vb mezunu olmak.
- Faaliyetlerinin gerektirdiği analitik değerlendirme niteliğine sahip olmak.
- Çalışma konularıyla ilgili eğitimleri almak.

ÇALIŞMA KOŞULLARI:

- Normal çalışma saatleri içinde görev yapmak.
- Gerektiğinde normal çalışma saatleri dışında da görev yapabilmek.
- Büro, açık alan, laboratuvar ortamında çalışmak.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi: 14.09.2022
Hazırlayan:		Onaylayan:	
İç Kontrol Görevlisi	Tarihli ve sayılı Onay	

	MERSİN İL TARIM VE ORMAN MÜDÜRLÜĞÜ	
	İŞ TANIMI VE GEREKLERİ BELGELERİ	
İŞ UNVANI	LABORATUVAR GÖREVLİSİ	
BÖLÜMÜ	TARIMSAL ALTYAPI VE ARAZİ DEĞERLENDİRME ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ	

- Görevi gereği seyahat etmek.
- Risk durumu: iş kazası, kimyasallardan meydana gelebilecek patlamalar, yangınlar ve zehirlenmeler, sıcak, soğuk, koku ve toz faktörü.

Dokuman Kodu: TOB.İKS/FRM.036	Revizyon Tarihi: 14.09.2022	Revizyon No: 002	Yürürlük Tarihi: 14.09.2022
Hazırlayan:	Onaylayan:		
İç Kontrol GörevlisiTarihli ve sayılı Onay		